

## 外交部 112 年度部會管制個案計畫評核結果

項次	計畫名稱	主辦單位	評核意見
	外交部通案審查意見		<p>考量本部預算多有以外幣執行，且外幣匯兌及結帳程序繁複，本部主計單位每季統計相關經費執行情形需較長作業時間，爰本部列管計畫每季「執行情形」之報送期限，循例視每季結帳情形放寬 3 至 5 日；另本部各計畫主政單位送審辦理「作業計畫」及「計畫評核」期限亦非依「行政院管制計畫」規定期程辦理，相關作業日數計算以本部通函所訂截止期限為準。</p>
1	亞東太平洋事務	亞太司	<p>一、計畫管理：本計畫常未依規定時限上網填報，甚有延遲 1 個月以上情形，請確實檢討相關作業辦理方式及流程；另工作項目及其目標值設定多延用上年度目標，建議未來可視國際情勢變化，適時滾動修正。</p> <p>二、預算控制：年度經費累計支用比為 97.41%，整體執行情形良好。惟查經費支用比在前三季僅執行約 51%（實支數/第三季累積分配數），倘以全年度編列預算分析，約三分之二經費方於第四季執行並核銷，建議計畫主辦單位來年可適度分散各項工作期程以減輕年底預算執行壓力。</p> <p>三、績效成果：4 項工作均完成或超越年度目標，工作實際進度亦符合預定進度，重要工作包括辦理第 7 屆「玉山論壇」、在印度設立駐孟買辦事處、行政院鄭副院長文燦訪日及帛琉副總統席嫻杜等友邦高層政要來訪，成果豐碩。</p>

項次	計畫名稱	主辦單位	評核意見
2	亞西及非洲事務	亞非司	<p>一、計畫管理：本計畫均能依限上網完成填報，且填報資料無誤，相關行政管理作業值得肯定。</p> <p>二、預算控制：整體年度經費累計支用比為117.25%，超越原編列預算數，經查係因疫後各項國際交流活動大增，至經費有超支情形，尚稱合理。</p> <p>三、績效成果：5項工作均達成預定目標，其中4項大幅超越預定目標值。考量本年係疫後首年恢復正常國際交流活動，過去數年暫停之實體交流活動大致均恢復甚或加開交流場次，惟查本計畫多數工作實際值均為目標值2倍以上，甚或有近9倍者，顯見本計畫於辦理「作業計畫」時，相關目標設定過於保守，未來請提升原工作內容目標值之挑戰性。</p> <p>四、本計畫112年度重要成果包括：蔡總統率團出席史國獨立55週年及史王恩史瓦帝三世55歲華誕雙慶典活動、史國總理戴克禮及副總理馬蘇庫分別率團訪台、協助賑濟土耳其與敘利亞震災等。</p>
3	歐洲事務	歐洲司	<p>一、計畫管理：本計畫常有未依規於時限內上網完成系統填報情形，且偶有資料誤繕狀況，計畫行政管理作業尚有精進空間。</p> <p>二、預算控制：整體年度經費累計支用比為86.11%；查歐洲國家下半年外賓訪團大多採自費形式來台，復以計畫主辦單位以撙節原則安排訪賓在台行程，故本項經費之</p>

項次	計畫名稱	主辦單位	評核意見
			<p>實現數及支用比之數據略顯落後；另檢視各季執行情形，發現本計畫第一季經費支用比高達 271.43%，之後逐季下降，建議主辦單位視政務推動規劃，預為妥善分配每季經費執行數，避免年底經費超支或落後情形。</p> <p>三、績效成果：6 項工作有 5 項符合或超越預定目標值，績效良好。本計畫 112 年度重要成果包括：陳前副總統建仁以特使身份赴梵出席先教宗本篤十六世喪禮彌撒、捷克眾議院議長及立陶宛國會議長訪台等，相關我高層出訪及外賓訪台共計約 80 團，著有績效。</p> <p>四、本次未能達成預定目標職工作為「辦理台歐盟連結獎學金」，經查本案目前主要來台交流學生以西歐國家居多，惟本部為深化與東歐地區青年連結，亦分配相當數量獎學金名額予該地區。考量部分東歐地區國家經濟情況較為緊絀，且本部補助金額有限，誘因不足。此節仍請主辦單位研議在有限資源前提下提升歐盟地區青年來台交流意願。</p>
4	北美事務	北美司	<p>一、計畫管理：本計畫多未能依限上網填報各項作業，且偶有被管考單位退回重填情形，請研議相關精進措施。</p> <p>二、預算控制：整體年度經費支用比為 83.65%，惟未影響整體工作進度。查本計畫第一季經費支用比過高（143.46%），惟</p>

項次	計畫名稱	主辦單位	評核意見
			<p>至年底卻呈現支用比略為落後情況（僅約 83%），建議主辦單位視政務推動規劃，預為妥善分配每季經費執行數，避免年底有經費超支或落後情形。</p> <p>三、績效成果：5 項工作有 4 項達成或超越預定目標，本計畫 112 年度重要成果包括：蔡總統「民主夥伴共榮之旅」及賴副總統「巴拉圭專案」過境美國均獲美方高規格禮遇、拜登政府 4 度宣布對台軍售落實軍售常態化、簽署「台美 21 世紀貿易倡議」首批協定及 AIT 主席羅森柏格 3 度訪台等，印證台美高層互動頻密、溝通管道暢通，相關交流成果豐碩，請持續深化與美、加各層面交流，強化我與理念相近國家關係。</p> <p>四、本次未能達成預定目標工作為「協助駐美及駐加各處補助當地社團及組織辦理各項國際交流活動」，考量補助業務主要係各外館被動受理，且外館受理後亦應從嚴審查經費使用是否有利我推動相關工作，並非每案均同意補助，爰本項工作些微落後預期目標，實難苛責計畫主辦單位。</p>
5	拉丁美洲及加勒比海事務	拉美司	<p>一、計畫管理：本計畫偶有未依限上網填報各項作業之情形，請改善相關流程；另查本計畫於每季管考時填報績效資料過於繁瑣，致閱讀不易，建議主辦單位可修改績效填報方式，以呈現計畫績效亮點。</p>

項次	計畫名稱	主辦單位	評核意見
			<p>二、預算控制：整體年度經費累計支用比為 126.85%，整體工作進度亦符合預期。</p> <p>三、績效成果：本計畫 6 項工作有半數未達預定目標值，惟整體落後幅度有限；另「辦理國內高層、各部會首長、立法委員、地方縣市首長、民意代表及各類 NGO 負責人出訪轄區國家」及「加強與轄區主流媒體聯繫，透過專訪及刊登專文、影片，形塑台灣優質形象」兩項工作實際成果分別超越目標值 3 或 4 倍，績效良好。</p> <p>四、本計畫 112 年度重要成果，包括辦理蔡總統「民主夥伴共榮之旅」、賴副總統出席巴拉圭新任總統就職典禮、舉辦拉美及加海婦女賦權國際論壇，致邀友邦元首、議長及其他高層政要計 187 人次訪台等。拉美及加海地區為我邦交重鎮，相關業務繁重且具挑戰性，建議計畫主辦單位持續積極推動並深化我與邦交國各項合作計畫。</p>
6	國際組織事務	國組司	<p>一、計畫管理：本計畫偶有未依限上網填報各項作業，惟未有啟動修正或退回重填情形，值得肯定。</p> <p>二、預算控制：整體年度經費累計支用比為 89.73%，惟工作進度為 100%，未執行經費並無影響相關國際組織工作推動。</p> <p>三、績效成果：查本計畫共設定 11 項工作，其中僅 3 項未達預定目標值，且落後幅度甚微；2 項工作實際值大幅超過原訂目標值 50% 以上，整體進度控制情形尚稱良好。</p>

項次	計畫名稱	主辦單位	評核意見
			<p>四、本計畫 112 年度重要成果，包括安排台積電創辦人忠謀出席 APEC，會議期間與美國副總統、日本及新加坡等國領袖會談；成功加入「國際藥政主管機關聯盟」(ICMRA)、「國際醫療器材主管機關論壇」(IMDRF)及「自由線上聯盟」(FOC)等政府間國際組織。</p> <p>五、建議計畫主辦單位持續研議以多元方式，在國際場域展現我對全球社會之貢獻，儲備我參與國際組織量能。</p>
7	駐洛杉磯辦事處 購置館舍中程個案計畫	秘書處	<p>一、計畫管理：本計畫偶有未依限上網填報及曾辦理「調整終止作業」情形，請依管考單位所訂各項作業填報期程依限上網完成填報及送審作業，並注意資料正確性。</p> <p>二、預算控制及工作進度管理：整體年度經費累計支用比為 100%，總累計為 100%，預算已執行完畢；年累計進度為 100%，總累計進度為 90%，符合預期。主因係本計畫三度陳報行政院修正計畫，爰相關工作進度及經費支用比未落後，係因本計畫調整原訂規劃進度後之結果。</p> <p>三、查本計畫多次延期主因包括原擬購標的物有長期租戶問題被迫取消買賣契約，以及疫情影響致使新購館舍各項工程被迫停工，嗣因近年各項物價上揚，原定預算內無法完成整修工程招標作業等因素。</p> <p>四、考量本計畫已三度延長辦理期程（最後一次為 112 年 1 月 11 日經行政院核定），本</p>

項次	計畫名稱	主辦單位	評核意見
			<p>部並已於 112 年 9 月派員訪視駐洛杉磯辦事處，藉由實地瞭解駐處面臨問題，讓國內督導單位可精準協助駐處完成本項館舍採購及裝修作業。</p>
8	駐澳大利亞代表處館舍購置計畫	秘書處	<p>一、駐澳大利亞代表處 112 年啟動議價程序，但房東明顯刻意哄抬售價，遠超過市場合理行情，經多次協商議價無法達成合意。考量房東態度改變，並無出售需求及意願，為節省公帑以合理價格購置館舍，爰決議終止本計畫並將上情陳報行政院，行政院於 113 年 1 月 22 日以院臺外字第 1131001439 號函核定計畫終止在案。</p> <p>二、本計畫預算控制及辦理進度因上情均未達預期規劃，工作目標亦無法完成，惟實屬不可抗力之因素。</p> <p>三、基此，本案依據行政院核定結果及「行政院所屬各機關個案計畫管制評核作業要點」第 12 條第 2 項第 2 款「政策或情勢變更，應停止辦理計畫」規定，終止本計畫相關管考作業。</p>
9	駐舊金山辦事處館舍購置計畫	秘書處	<p>一、計畫管理：本計畫偶有未依限上網填報情形，請依管考單位所訂各項作業填報期程依限上網完成填報及送審作業。</p> <p>二、預算控制：計畫年度及總累計經費支用比均達 100%，預算執行情形良好。</p> <p>三、本計畫 112 年度預定工作均如期完成，當年度工作進度為 100%，總累計工作進度惟 80%，均達成預定目標。112 年度主要辦理</p>

項次	計畫名稱	主辦單位	評核意見
			<p>裝修設計與工程案招標，及啟動施工等作業。駐舊金山辦事處於1月完成產權轉移，且依預定進度陸續完成建築師設計服務採購案、裝修工程專案管理服務採購案及新館舍裝修工程採購案，並於12月14日與得標廠商簽約，預計可依計畫時程於113年底前完工並遷入進駐。</p> <p>四、另為協助計畫順利推動並如期完工，本部已於112年9月派員訪視駐舊金山辦事處，藉由實地查核過程，讓國內督導單位可精準協助駐處完成館舍裝修設計及施工作業。</p>
10	駐義大利代表處館舍購置計畫	秘書處	<p>一、本計畫偶有未依限上網填報及曾辦理「調整終止作業」情形，請依管考單位所訂各項作業填報期程依限上網完成填報及送審作業，並注意資料正確性。</p> <p>二、預算控制及工作進度管理：計畫年度及總累計經費支用比均達100%；年度工作進度為100%，總累計工作進度為75%。預算執行及工作進度情形均尚稱良好。</p> <p>三、本計畫為新興計畫，辦理期程自112年7月至113年12月底，112年度主要係辦理辦理房仲與律師委託、標的物徵求與勘選、房屋鑑價及與賣方議價與簽約等作業。駐義大利代表處於6月獲知駐處現租館舍將遭法拍後，迅於6月21日函報行政院核定購置計畫，並參與法拍競標並順利得標，於9月11日完成產權登記。請計畫主政單</p>

項次	計畫名稱	主辦單位	評核意見
			<p>位續督導駐處儘速完成館舍裝修等工程，並參考本部其他外館館舍購置案例，從中汲取經驗，如期完成計畫目標。</p>
11	致遠新村活化再利用中長程個案計畫	秘書處	<p>一、計畫管理：本計畫偶有未依限上網填報各項作業，請檢討改善相關行政流程。</p> <p>二、預算控制及工作進度管理：計畫年度經費支用比為 49.43%，總累計支用比為 66.23%（分配經費執行率 78.31%），預算執行率較低；另年度工作進度為 74.71%，總累計工作進度亦僅 69.36%，整體工作進度雖較 111 年度明顯提昇，惟仍落後預期進度約 13%。請計畫主政單位持續研議改善措施，務求能依限辦結。</p> <p>三、查本計畫於 111 年 7 月間遇工安及地質事件停工，嚴重影響工程進度，嗣經主辦單位偕同專案管理及監造單位督導施工廠商執行趕工，於 112 年 8 月 15 日舉行職務宿舍上樑典禮。目前職務宿舍及檔案大樓已完成結構體工程，並同步進行裝修工程及廠驗發電機、空調箱等機電、消防設備，預計 114 年可完工。</p> <p>四、鑒於本計畫原訂期程將至（113 年 6 月 30 日），主辦單位已報請行政院展期（此次為第三次修正計畫），刻正審核中。本計畫雖有部分原因為不可抗力因素導致停工延期，惟主辦單位仍負督導之責。後續仍請持續督促相關單位及廠商依限完成裝修、機水電及景觀工程，務必如期如質完</p>

項次	計畫名稱	主辦單位	評核意見
			工，解決本部長年存放檔案空間及職務宿舍不足等問題。

## 外交部 112 年度自行管制個案計畫評核結果

項次	計畫名稱	主辦單位	評核意見
1	領事事務管理	領務局	<p>一、計畫管理：本計畫均能按時完成各項線上填報及審核作業，管理機制尚稱良好。</p> <p>二、預算控制：整體年度經費累計支用比為 99.64%，預算執行情形佳。</p> <p>三、112 年度適逢疫後各國多數已開放邊境管制並鼓勵觀光旅遊，國人申辦護照數量創近年新高，本部領務局及國內各辦事處同仁均戮力完成相關工作，包括緊急協調場地及設備，或精進現有互辦申辦流程，以滿足國人出國之需求，此點值得肯定。</p> <p>四、本計畫 112 年度重要成果，包括配合「新南向政策」檢視及精進目標國家簽證措施、提升簽證審查系統(電子簽證、指紋採擷)效能及資訊安全、運用數位工具持續精進旅外國人急難救助措施及強化旅外安全宣導、發行提升防偽功能之海外國人緊急返國專用無內植晶片護照及提升領務系統效能及資訊安全等，辦理情形良好。</p>