

外交部

外交部 103 年度施政目標與重點

本部依循以臺灣為主，對人民有利原則，賡續推動活路外交，全力捍衛中華民國國家主權，秉持目的正當、程序合法、執行有效原則推動我與友邦合作，深化我與邦交國全面關係，提升我與無邦交國家實質關係，以務實、靈活、彈性、自主原則，推動參與對我國整體發展及人民利益攸關之功能性及專業性國際組織，結合民間豐沛實力，擴大國際人道救援，爭取國際輿論支持，提升我國國際形象。

本部依據行政院 103 年度施政方針，配合中程施政計畫及核定預算額度，並針對當前社會狀況及本部未來發展需要，擬訂 103 年度施政計畫，其目標與重點如次：

壹、年度施政目標

一、鞏固我與邦交國外交關係

- (一) 深化與友邦高層政要之情誼。
- (二) 落實執行我與友邦各項合作計畫。

二、強化我與無邦交國家實質關係

- (一) 推動我與無邦交國家洽簽各項協定或備忘錄，積極參與區域經濟整合。
- (二) 推動我與美、日及歐盟等重要無邦交國家政要互訪。

三、務實參與政府間國際組織，提升我參與國際組織之質與量

- (一) 積極爭取參與我尚未加入之功能性政府間國際組織。
- (二) 鞏固並強化我與已參與之政府間國際組織之關係。

四、協助國內非政府組織(NGO)之國際參與，增進我 NGO 對國際社會之貢獻

- (一) 協助國內 NGO 積極參與國際會議與活動。
- (二) 強化國內 NGO 參與國際合作與進行國際關懷與救助。

五、善用國家軟實力、加強國際傳播，提升國家形象

- (一) 對外闡揚政府政策，善用我國軟實力，爭取國際輿論支持。
- (二) 推動公眾外交，辦理國際青年臺灣研習營及國際青年大使交流計畫，擴大青年與國際接軌。

六、有效運用外交資源，提升外交施政效率及品質

- (一) 持續提升護照安全及品質。
- (二) 持續檢視我國各項簽證作業規定，朝兼顧簡化手續及落實國境安全查核之方向隨時調整；爭取各國提昇對我國人之簽證待遇。

- (三) 提升文件證明服務品質。

- (四) 加強宣導國人注意旅外安全，精進保僑、護僑及急難救助措施。

七、有效運用財務資源，提升資源使用效率：提升資產租借使用效能。

八、提升公務人力素質，建構優質行政團隊：培訓新進外交領事人員，建構全方位外交人員養成計畫。

九、提升研發量能：適時挹注研發經費及加強研究計畫。

十、落實政府內部控制機制

- (一) 主動建立內部控制機制及完成改善內部控制缺失。
- (二) 依業務重要性及風險性增（修）訂完成內部控制制度作業。

十一、提升資產效益，妥適配置政府資源

- (一) 落實分配預算執行，提升資本門預算執行率。
- (二) 依據中程施政計畫合理分配資源，檢討現有施政計畫及資源之使用效益，落實在行政院核定本部中程歲出概算額度內妥慎編製歲出概算。

十二、提升人力資源素質與管理效能

- (一) 配合員額精簡政策，適時合理調整各單位人力配置。
- (二) 推動終身學習，建構多元學習環境，提升人力素質與核心職能。

貳、年度關鍵績效指標

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值
一 鞏固我與邦交國外交關係	1 深化與友邦高層政要之情誼	1	統計數據	鞏固邦誼並達到下列標準：1. 邦交穩固並達到「全數邦交國支持我活路外交政策」。2. 達成年度邀訪計畫及額度。 (各年度目標值填列符號代表意義：0 代表「2 項均未達到」、1 代表「達到 1 項」、2 代表「達到 2 項」)	2 項
	2 我與友邦合作計畫執行成效	1	統計數據	與友邦合作計畫執行成效達到下列標準：1. 「計畫是否依據『援外原則：目的正當、程序合法、執行有效』執行」2. 與至少 6 個邦交國進行醫療合作計畫。 (各年度目標值填列符號代表意義：0 代表「2 項均未達到」、1 代表「達到 1 項」、2 代表「達到 2 項」)	2 項
二 強化我與無邦交國家實質關係	1 推動與他國簽訂經貿合作相關協議，累積參與區域經濟整合動能	1	統計數據	1. 簽訂經貿相關協議(如避免雙重課稅、關務合作、經濟合作協定等) 2. 爭取各國產官學媒公開支持 (各年度目標值填列符號代表意義：0 代表「2 項均未達到」、1 代表「達到 1 項」、2 代表「達到 2 項」)	2 項
	2 推動我與無邦交國家政要互訪	1	統計數據	我國及外國現任及卸任部次長級以上政府高層互訪數。	75 次
三 務實參與政府間國際組織，提升我參與國際組織之質與量	1 積極爭取參與我尚未參加之功能性政府間國際組織	1	統計數據	1. 與擬爭取參與之國際組織或機構之官員接觸、交流或執行合作計畫次數。 2. 參與或舉辦國際組織及相關議題之會議及活動次數。	2%

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估 體制	評估 方式	衡量標準	年度目標值
				3.雙方人員互訪次數。 4.公開支持我參與國際組織之國家數。 5.重要國家立法部門或相關組織團體通過友我決議或聲明等之件數。 以上列次數及件數合計為總次數（本年總次數－上年總次數）÷（上年總次數）×100%。	
	2 鞏固並強化我與已參與之政府間國際組織之關係	1	統計 數據	1.與該等組織執行合作計畫次數。 2.參與或舉辦相關國際組織之會議及活動次數。 3.雙方人員互訪次數。 4.擔任國際組織內部機制或職務數目。 以上列次數及職務數等合計為總次數（本年總次數－上年總次數）÷（上年總次數）×100%。	2%
四	協助國內非政府組織(NGO)之國際參與，增進我 NGO 對國際社會之貢獻	1	統計 數據	協助國內 NGO 參與國際事務活動，並達到下列各項標準：1. 協助國內 NGO 邀請 INGO 重要幹部訪台達 12 次。2. 協助國內 NGO 參與國際會議或活動項數達 700 次。3. 協助國內 NGO 在台舉辦重要國際會議或活動達 20 次。4. 培訓國內 NGO 國際事務人才人數達 400 人。（各年度目標值填列符號代表意義：0 代表「4 項均未達到」、1 代表「達到 1 項」、2 代表「達到 2 項」、3 代表「達到 3 項」、4 代表「達到 4 項」）	4 項
	2 強化國內 NGO 參與國際合作與進行國際關懷與救助	1	統計 數據	強化國內 NGO 參與國際合作，協助國內 NGO 參與國際事務活動，並達到下列各分項標準：1.	3 項

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估 體制	評估 方式	衡量標準	年度目標值
				協助國內 NGO 與 INGO 國際合作案預算執行率達 70% 以上。2. 協助國內 NGO 與國際人道慈善 INGO 之互動及交流次數達 5 次。3. 輔導國內 NGO 從事國際人道援助、國際關懷與救助案件達 20 次。(各年度目標值填列符號代表意義：0 代表「3 項均未達到」、1 代表「達到 1 項」、2 代表「達到 2 項」、3 代表「達到 3 項」)	
五 善用國家軟實力、加強國際傳播，提升國家形象	1 對外闡揚政府政策，善用我國軟實力，爭取國際輿論支持	1	統計數據	1. 獲國際媒體刊播次數及主(協)辦活動次數，計 2100 次。 2. 全球媒體輿情蒐報全年度 16,000 次。 3. 國際媒體邀訪全年度 170 人次。 4. 定期、不定期刊物全年度報導篇數 2,800 篇。 (各年度目標值填列符號代表意義：0 代表「4 項均未達到」、1 代表「達到 1 項」、2 代表「達到 2 項」、3 代表「達到 3 項」、4 代表「達到 4 項」)	4 項
	2 辦理國際青年大使交流計畫	1	統計數據	辦理國際青年大使交流計畫達到「前往 23 個國家以上交流」之標準。 (填列符號代表意義：0 代表「未達成」、1 代表「達成」)	1
六 有效運用外交資源，提升外交施政效率及品質	1 提升護照安全及品質	1	統計數據	降低護照瑕疵量佔總發照量之比率。	0.7%
	2 爭取改善對我國人簽證待遇	1	統計數據	洽獲予我國人免簽證、落地簽證、簡化及改善簽證申請手續國家(地區)數。	5 個
	3 開辦網路預約服務，簡	1	統計	申辦網路預約服務人	30,000 人次

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值
	化護照申辦作業		數據	次。	
七	有效運用財務資源，提升資源使用效率	1	統計數據	提升資產租借使用效能 租借率，計算公式為： (實際租借÷資產總數) ×100%。(本部辦公大樓及天母使館特區之辦公大樓及官邸)	97%
八	提升公務人力素質，建構優質行政團隊	1	統計數據	全方位外交人員養成計畫 1.選送新進外交領事人員出國語訓(或赴國際組織見習)與選送優秀中高階同仁出國進修薦送率。(實際核准人數÷申請報名人數×100%) 2.擬定訓練課程開班執行率。(實際辦理班別數÷預訂辦理班別數×100%)。上開兩項之平均比率為年度績效目標值。	82%

註：

評估體制之數字代號意義如下：

- 1.指實際評估作業係運用既有之組織架構進行。
- 2.指實際評估作業係由特定之任務編組進行。
- 3.指實際評估作業係透過第三者方式(如由專家學者)進行。
- 4.指實際評估作業係運用既有之組織架構並邀請第三者共同參與進行。
- 5.其它。

參、年度共同性指標

共同性目標	共同性指標				
	共同性指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值
一 提升研發量能	1 行政及政策研究經費比率	1	統計數據	(年度行政及政策類研究經費÷年度預算)×100%	0.085%
二 落實政府內部控制機制	1 辦理內部稽核次數	1	統計數據	本機關及所屬機關當年度辦理年度稽核與專案稽核次數	1 次
	2 增(修)訂完成內部控制制度項數	1	統計數據	本機關及所屬機關完成檢討改善內部控制缺失，包括就監察院彈劾、糾正(舉)案件、審計部重要審核意見、機關內部控制制度自行評估與內部稽核結果及外界關注事項等，涉及內部控制缺失部分，已加強落實執行內部控制制度或納入內部控制制度設計，並依業務重要性及風險性，於當年度增(修)訂完成內部控制制度作業項目數	2 項
三 提升資產效益，妥適配置政府資源	1 機關年度資本門預算執行率	1	統計數據	(本年度資本門實支數+資本門應付未付數+資本門賸餘數)÷(資本門預算數)×100%(以上各數均含本年度原預算、追加預算及以前年度保留數)	90%
	2 機關中程歲出概算額度內編報概算數	1	統計數據	【(本年度歲出概算編報數-本年度中程歲出概算額度核列數)÷本年度中程歲出概算額度核列數】×100%	3.5%
四 提升人力資源素質與管理效能	1 機關年度預算員額增減率	1	統計數據	【(次年度-本年度預算員額數)÷本年度預算員額】×100%	0%
	2 推動終身學習	1	統計數據	當年度各主管機關(含所屬機關)自行辦理或薦送參加其他機關辦理1日以上之中高階公務人員培訓發展性質班別之中高階公務人員參訓人	1

共同性目標	共同性指標				
	共同性指標	評估 體制	評估 方式	衡量標準	年度目標值
				數達該主管機關（含所屬機關）之中高階公務人員總人數 40% 以上。	

註：

評估體制之數字代號意義如下：

- 1.指實際評估作業係運用既有之組織架構進行。
- 2.指實際評估作業係由特定之任務編組進行。
- 3.指實際評估作業係透過第三者方式（如由專家學者）進行。
- 4.指實際評估作業係運用既有之組織架構並邀請第三者共同參與進行。
- 5.其它。

肆、外交部年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
外交業務管理	外交使節會議	審酌需要，召開各地區工作會報或使節會議，研擬規劃工作策略，強化外交工作推展。
	外交領事人員進修	一、於新進同仁完成「公務人員特種考試外交領事人員考試錄取人員訓練」後選送赴國外接受語文訓練或赴國際組織見習。 二、在現有人力許可情形下，荐送若干位中高級同仁赴國外進修及專題研究。
	外交獎學金設置	設置外交獎學金予國內各大學院校以上符合資格之學生申請。
	製作國情資料	編印國情資料、中外文定期刊物、製作與推廣國情及紀錄影片，提升臺灣國際形象。
	辦理國際輿情彙蒐與研析	蒐報全球媒體相關報導，並就重要議題撰擬輿情彙析。
國際會議及交流	參與國際組織活動	一、持續推動參加「世界衛生組織」(WHO)，深化並廣化我參與 WHO 相關技術性機制、會議及活動。 二、爭取有意義參與聯合國體系，包括「國際民航組織」(ICAO) 及聯合國氣候變化綱要公約 (UNFCCC)。 三、持續參與「亞太經濟合作」(APEC)，在 APEC 架構下參與區域經濟整合工作。 四、積極參與 WTO 各項談判，爭取擔任 WTO 重要職務，拓展與 WTO 相關組織關係。 五、積極推動參與其他功能性如農漁業政府間國際組織、活動及與我權益相關之多邊國際公約。 六、深化參與「亞洲開發銀行」(ADB) 及「歐洲復興開發銀行」(EBRD) 等國際開發機構之合作計畫，以為我企業爭取商機。 七、輔導國內 NGO 與國際接軌： (一) 積極輔導協助我國內 NGO 參與國際非政府組織 (INGO) 年會或重要活動，及聯合國非政府組織周邊會議。 (二) 鼓勵我國內 NGO 爭取在 INGO 中擔任要職。
	協助各種國際交流	一、鼓勵國際 NGO 在臺成立分部及秘書處，協助我 NGO 爭取在臺舉行國際會議及活動。 二、鼓勵業者前往有邦交國家投資，提升與友邦經貿及外交關係。 三、籌組經貿考察團，舉辦或參與國際商展，協助我國廠商拓展海外市場。 四、推動軟性文宣、活絡國際文化交流。
	出國訪問計畫	一、安排政府高層及業務主管赴友邦及友好國家出訪或出席慶典、重要會議。 二、率團或隨團參加政府間及非政府組織國際會議，建立合作管道與聯繫。 三、協助我政府官員、立法委員及學者等各界重要人士組團出訪，增進與各國聯繫交流。 四、洽請重要國家提升我高層過境相關禮遇。

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
	外賓邀訪計畫	<p>一、洽邀友邦及無邦交國家朝野政要訪華，增進對我瞭解及友我力量。</p> <p>二、洽邀世界貿易組織（WTO）、亞太經濟合作（APEC）等國際組織官員、各國駐聯合國體系組織或機構官員、各國主管聯合國事務、區域性及功能性國際組織及其他非政府組織之官員與智庫學者訪華，厚植會員國及國際組織各層面之友我力量。</p> <p>三、洽邀政黨、媒體、工商、文教、體育、宗教等各界領袖及其他具影響力人士訪華。</p>
國際合作	駐外技術服務	<p>一、派遣農業、科技及醫療團，前往友邦及友好開發中國家協助進行各項技術合作計畫。</p> <p>二、委託國合會於亞太、亞西、非洲、拉丁美洲及加勒比海等地區辦理各項技術合作計畫。</p> <p>三、執行國際高等人力培育計畫，協助友邦培訓各項人才，達致援助政策之「進步夥伴、永續發展」目標。</p>
	加強雙邊及多邊合作	<p>一、邀請各國官員、技術人員來臺參訓，組團赴海外地區考察技術合作業務。</p> <p>二、設置「臺灣獎學金」及「臺灣獎助金」長期培育友我人才。</p> <p>三、發揮軟實力，積極辦理國際青年臺灣研習營及國際青年大使等活動，培植新生代友我人脈，擴大與友好國家雙邊青年交流。</p> <p>四、擴大國際合作層面，建立多元援外體系，針對受援國發展需求，加強與受援國之合作。</p> <p>五、運用我參與功能性政府間國際組織及各區域開發銀行之平台，加強各方協調與合作，擴大層面，建立我參與多邊協助開發機制。</p>
國際關懷與救助	對國際之關懷救助及災後重建	<p>一、於友邦及友好國家發生重大災害時提供適度之救濟。</p> <p>二、協助民間公益及慈善組織加強國際人道救助與服務工作，發揮臺灣之愛。</p> <p>三、配合聯合國千禧年計畫之婦女、環保及減貧之目標，協助國內 NGO 與 INGO 進行國際合作。</p> <p>四、派遣行動醫療團赴友邦及友我國家義診、捐贈醫療器材等進行國際人道救助與服務工作。</p> <p>五、提供旅外國人急難救助。</p>
領事事務管理	領事事務管理	<p>一、賡續推動「首次申請護照須親辦」措施；執行「晶片護照製發設備採購及建置計畫」，提升護照安全與品質。</p> <p>二、推動簽證作業現代化，賡續推動申請者按捺指紋機制。</p> <p>三、持續精進旅外國人急難救助機制，強化「外交部緊急聯絡中心」功能，並提供旅遊安全資訊及事前宣導工作，以手機簡訊傳送旅外國人緊急服務專線電話號碼，加強「旅外救助指南」APP 程式功能。</p> <p>四、研議文件證明業務便利性，提昇文件證明服務品質。</p>
外交領事人員訓練	外交領事人員講習	辦理外交領事人員專業講習班，對新進外領人員施以職前教育訓練，培養高素質人力，增進學員外交工作之能力及專業素養。
	短期進修專業	一、辦理短期進修及專業訓練：包括各項外語進修、跨領域駐外

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
	訓練及國際交流	<p>人才培訓、在職訓練及專業講習訓練、全民外交研習營、國際經貿談判與訴訟人才培用班。</p> <p>二、推動國際交流及互訪：辦理友好國家外交人員及政府官員華語代訓、駐華官員及眷屬華語班，另與友好國家外交學院進行專業交流及互訪事宜。</p> <p>三、推動外交政策研究：辦理中、長期外交政策研究，加強與學者智庫策略聯盟，積極推動本部與各學術機構、智庫之交流與合作。</p>