

外交部外交及國際事務學院活動場地使用申請表

申請日期： 年 月 日

活動名稱		預估參加人數	
活動時間	年 月 日 時 分 起至 時 分 止		
使用場地名稱			
場地使用費			
保證金			
用途說明	(活動內容、宗旨、主協辦單位、參加對象、流程及配合事項等)		
申請人簽章			
聯絡地址、 電話及電郵			
以下欄位由外交學院填寫			
會計		出納	
秘書室		主祕	核定

茲向貴學院申請使用上揭場地，申請人願遵守「外交部外交及國際事務學院活動場地使用管理要點」之各項規定辦理活動，如有違反相關規定時，申請人同意依照貴學院之決定辦理。

此致

外交部外交及國際事務學院

申請單位名稱
(單位印信)